

**об оказании платных образовательных услуг по подготовке
бакалавра / специалиста / магистра с высшим образованием с полной компенсацией затрат**

г. Омск

от «___» _____ 20___ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный технический университет» (ОмГТУ), имеющее лицензию Минобрнауки РФ на осуществление образовательной деятельности от 01.11.2016г. № 2450 и свидетельство о государственной аккредитации от 15.05.2018г. № 2832, именуемое в дальнейшем «УНИВЕРСИТЕТ», в лице ректора Косых Анатолия Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, гражданин* _____,

именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», и гражданин _____, именуемый в дальнейшем «СТУДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые СТОРОНЫ, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подготовка бакалавра / специалиста / магистра с высшим образованием по форме обучения:

очная, очно-заочная, заочная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

(нужное подчеркнуть)

в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению / специальности

(шифр, наименование)

на платной основе в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом УНИВЕРСИТЕТА, Правилами приема в ОмГТУ.

1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы в очной форме обучения составляет _____ года (лет).

1.3. Срок оказания образовательных услуг по освоению образовательной программы в соответствии с графиком учебного процесса с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. УНИВЕРСИТЕТ обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить условия освоения образовательной программы, осуществить обучение СТУДЕНТА в соответствии п.п. 1.1., 1.2. и 1.3. настоящего договора.

2.1.2. Выдать СТУДЕНТУ диплом государственного образца с присвоением квалификации, соответствующей направлению / специальности п.1.1. настоящего договора, по окончании обучения при условии успешного выполнения учебного плана и прохождения государственной итоговой аттестации, либо справку об обучении / периоде обучения при освоении части образовательной программы.

2.1.3. Оповещать СТУДЕНТА об изменении стоимости обучения не позднее чем за месяц до начала семестра путем размещения информации на стенде договорного отдела и сайте УНИВЕРСИТЕТА.

2.1.4. Выдать СТУДЕНТУ перед началом сессии учебно-методические материалы (УММ), в рамках учебно-методических комплексов установленного содержания для самостоятельного изучения один/ два (нужное подчеркнуть) раза в год после оплаты обучения**. Порядок выдачи материалов определен на сайте УНИВЕРСИТЕТА**.

2.1.5. Одновременно с выдачей УММ обеспечить бесплатный, открытый/персональный доступ СТУДЕНТУ к общеуниверситетской системе дистанционного обучения «Прометей»**.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.2.1. Своевременно вносить плату за обучение на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2.2.2. Возместить УНИВЕРСИТЕТУ нанесенный СТУДЕНТОМ материальный ущерб.

2.3. СТУДЕНТ обязуется:

2.3.1. Овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательными программами высшего образования в соответствии с п.п.1.1., 1.2. и 1.3. настоящего договора.

2.3.2. Соблюдать Устав УНИВЕРСИТЕТА, правила внутреннего распорядка обучающихся и студенческих общежитий УНИВЕРСИТЕТА.

2.3.3. Бережно относиться к имуществу УНИВЕРСИТЕТА.

2.3.4. Сообщать ЗАКАЗЧИКУ в течение десяти рабочих дней об изменении стоимости обучения и о намерениях расторгнуть настоящий договор.

2.3.5. Информировать в течение десяти рабочих дней договорной отдел, деканат (институт), управление кадров об изменении реквизитов, гражданства, места жительства, места регистрации и иных сведений, имеющих значение для исполнения данного договора.

2.3.6. Прибыть в УНИВЕРСИТЕТ на установочную сессию для получения заданий и экзаменационную сессию для прохождения аттестации в установленные сроки в соответствии с графиком учебного процесса**.

2.3.7. Сообщать в течение трех рабочих дней в УНИВЕРСИТЕТ в письменном виде о причинах отсутствия на занятиях, о невозможности или нежелании продолжать обучение, в том числе с помощью электронно-технической связи (телефон, факс, электронная почта и др.).

2.3.8. Выполнять обязанности, законы и правила, регулирующие пребывание иностранных граждан на территории РФ, неисполнение которых влечет за собой наложение административного штрафа с административным выдворением за пределы РФ или без такового.

2.4. УНИВЕРСИТЕТ имеет право:

2.4.1. Применять к СТУДЕНТУ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из УНИВЕРСИТЕТА с расторжением настоящего договора за нарушение ЗАКАЗЧИКОМ п. 2.2.1., а СТУДЕНТОМ – п.п. 2.3.1., 2.3.2., 2.3.6. и 2.3.8. настоящего договора.

2.4.2. Привлекать ЗАКАЗЧИКА (СТУДЕНТА) к материальной ответственности в случае нарушения СТУДЕНТОМ п. 2.3.3. настоящего договора.

2.4.3. Не допускать СТУДЕНТА к экзаменационной сессии и государственной итоговой аттестации при наличии дебиторской задолженности ЗАКАЗЧИКА перед УНИВЕРСИТЕТОМ, путем технической блокировки изменений состояния СТУДЕНТА в электронных аттестационных ведомостях электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) УНИВЕРСИТЕТА.

2.4.4. Отправить информационное сообщение на адрес электронной почты и/или сотовый телефон ЗАКАЗЧИКА (СТУДЕНТА) с данными по исполнению или неисполнению СТОРОНАМИ условий настоящего договора.

2.5. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.5.1. Получать информацию от УНИВЕРСИТЕТА по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг.

2.5.2. Расторгнуть настоящий договор в случае невыполнения СТУДЕНТОМ условий договора либо при наличии уважительных причин (медицинских показаний), препятствующих дальнейшему обучению СТУДЕНТА.

2.6. СТУДЕНТ имеет право:

2.6.1. Получать полную и достоверную информацию от УНИВЕРСИТЕТА по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.7. Права УНИВЕРСИТЕТА и СТУДЕНТА определяются Уставом УНИВЕРСИТЕТА, правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также действующим законодательством РФ.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ВЗАИМНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО РАСЧЕТАМ

3.1. Полная стоимость образовательных услуг на момент заключения договора за весь период обучения СТУДЕНТА составляет _____ рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Стоимость образовательных услуг утверждается решением Ученого совета УНИВЕРСИТЕТА.

3.2. Оплата обучения СТУДЕНТА производится ЗАКАЗЧИКОМ путем перечисления средств на лицевой счет УНИВЕРСИТЕТА в УФК по Омской области через банковские учреждения на основании выставленного счета. Услуги банка при переводе денежных средств оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ самостоятельно. Счет на оплату доступен для СТУДЕНТА в его личном кабинете ЭИОС УНИВЕРСИТЕТА, где в том числе имеется возможность оплаты обучения в режиме online.

- 3.3. Оплата обучения производится ЗАКАЗЧИКОМ не более чем за один семестр.
- 3.4. Оплата первого после зачисления семестра производится в течение двух недель с даты начала оказания образовательных услуг в соответствии с п.1.3. настоящего договора.
- 3.5. Последующие оплаты производятся в следующие сроки: до 1 октября – за обучение в осеннем семестре, до 1 марта – за обучение в весеннем семестре, начиная с даты утверждения ученым советом УНИВЕРСИТЕТА калькуляции затрат на обучение.
- 3.6. В случае восстановления, перевода, аттестации СТУДЕНТА УНИВЕРСИТЕТ вправе предъявить счёт ЗАКАЗЧИКУ на предоплату за обучение в текущем семестре.
- 3.7. Срок внесения платы за обучение может быть изменен в исключительном случае на основании письменного заявления ЗАКАЗЧИКА.
- 3.8. Средства, внесенные ЗАКАЗЧИКОМ за период пребывания СТУДЕНТА в академическом отпуске, учитываются при оплате такого же будущего периода обучения с компенсацией разницы стоимости обучения в случае ее увеличения в соответствующих семестрах.
- 3.9. При отчислении СТУДЕНТА договор расторгается с даты, указанной в приказе. До даты отчисления образовательные услуги считаются оказанными полностью и перерасчету (возврату) денежных средств не подлежат. Восстановление СТУДЕНТА, отчисленного ранее из УНИВЕРСИТЕТА за нарушение условий договора, производится после погашения ЗАКАЗЧИКОМ имеющейся на момент отчисления задолженности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную Уставом УНИВЕРСИТЕТА и действующим законодательством РФ.
- 4.2. При оказании образовательной услуги не в полном объеме либо ненадлежащего качества ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору потребовать:
- 4.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.
- 4.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- 4.2.3. Возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 4.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный СТОРОНАМИ срок недостатки образовательной услуги не устранены УНИВЕРСИТЕТОМ. ЗАКАЗЧИК также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.
- 4.4. Если УНИВЕРСИТЕТ нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания и (или) промежуточные сроки) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору:
- 4.4.1. Назначить УНИВЕРСИТЕТУ новый срок, в течение которого УНИВЕРСИТЕТ должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.
- 4.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от УНИВЕРСИТЕТА возмещение понесенных расходов.
- 4.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.
- 4.4.4. Расторгнуть договор.
- 4.5. В случае окончания срока действия свидетельства о государственной аккредитации и/или не прохождения аккредитации УНИВЕРСИТЕТОМ дальнейшее обучение студента осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в виде письменного дополнительного соглашения и подписаны полномочными представителями СТОРОН. Дополнительное соглашение к договору является его неотъемлемой частью.
- 5.2. Основанием для расторжения договора является неисполнение либо ненадлежащее исполнение СТОРОНАМИ взаимных обязательств. Расторжение договора оформляется приказом по УНИВЕРСИТЕТУ. Права и обязанности СТУДЕНТА, предусмотренные законодательством об образовании, локальными актами УНИВЕРСИТЕТА и настоящим договором прекращаются с даты отчисления СТУДЕНТА.
- 5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится в УНИВЕРСИТЕТЕ, второй – у ЗАКАЗЧИКА/СТУДЕНТА.
- 5.4. Все споры и разногласия между СТОРОНАМИ разрешаются путем переговоров. В случае, если СТОРОНЫ не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в установленном законом порядке.
- 5.5. Договор вступает в силу с момента подписания СТОРОНАМИ и действует до полного исполнения СТОРОНАМИ обязательств настоящего договора.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ
 ОмГТУ
 644050, г. Омск, пр. Мира, 11
 ИНН 5502013556, КПП 550101001
 УФК по Омской области (ОмГТУ, л/с 20526Х06430)
 Р/с 40501810500002000483
 Отделение Омск
 БИК 045209001, ОКОНХ 92110, ОКПО 02068999
 ОКТМО 52701000, ОГРН 1025500531550

ЗАКАЗЧИК
 родитель (попечитель), студент
 (нужное подчеркнуть)
 Ф.И.О. _____
 Адрес _____

 Сот. телефон _____
 Адрес электронной почты _____
 Паспортные данные _____

РЕКТОР университета

СТУДЕНТ
 Ф.И.О. _____
 Адрес _____

 Сот. телефон _____
 Адрес электронной почты _____
 Паспортные данные _____

 Гражданство _____

ОДО

С Уставом УНИВЕРСИТЕТА, правилами внутреннего распорядка обучающихся и студенческих общежитий, правилами пребывания иностранных граждан в РФ ЗАКАЗЧИК/СТУДЕНТ ознакомлен. СТУДЕНТ согласен с расторжением настоящего договора в одностороннем порядке в следующих случаях:
 1) расторжение договора УНИВЕРСИТЕТОМ в случае неоплаты ЗАКАЗЧИКОМ оказываемых услуг в установленные договором сроки;
 2) расторжение договора ЗАКАЗЧИКОМ в порядке, предусмотренном п. 2.5.2.

Подпись СТУДЕНТА _____

«Договор заключен с моего согласия»*

Подпись родителя (попечителя) _____

*«Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет совершают сделки <...> с письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителей» (ч.1. п.1. ст. 26 ГК РФ)

**для СТУДЕНТОВ, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий