

УТВЕРЖДАЮ
Председатель приемной комиссии,
ректор ОмГТУ
А. В. Косых

« 22 » _____ 2020 г.

Порядок проведения вступительных испытаний в ОмГТУ с использованием дистанционных технологий

**(Приложение к ПРАВИЛАМ приема в ОмГТУ на обучение по образовательным
программам высшего образования – программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры на 2020/21 учебный год)**

1. Настоящий Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (далее – Порядок) определяет правила подготовки и проведения вступительных испытаний, проводимых ОмГТУ самостоятельно.

2. Настоящий Порядок составлен в соответствии со следующими законодательными и нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 г. № 2 "Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.10.2015 г. № 1147 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 26.03.2014 г. № 233 (ред. От 30.03.2016) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 547 « об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»

3. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в соответствии с перечнем вступительных испытаний, определяемым Правилами приема.

4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по 100-бальной шкале, фиксируются в экзаменационной ведомости, экзаменационном листе поступающего, вносятся в ФИС ЕГЭ и приема.

5. Проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий осуществляется в соответствии с расписанием.

6. Техническое сопровождение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий осуществляется Управлением информатизации, методическое - приемной комиссией университета.

7. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий реализуются на образовательном ресурсе онлайн-тестирования ОмГТУ, а также с возможностью использования технологии автоматизированного сопровождению контрольных испытаний (прокторинга). Вступительное испытание «Композиция» проводится в режиме видео конференции с возможностью использования технологии сопровождения контрольных испытаний (прокторинга).

8. Под технологией прокторинга понимается технология средств распознавания лиц, с помощью которой на протяжении вступительного испытания осуществляется идентификация личности абитуриента, контроль процедуры выполнения вступительных испытаний, фиксируются возможные нарушения. Технология прокторинга реализуется автоматизированными техническими средствами при участии сотрудников ОмГТУ, выполняющими роль проктора.

Проктор — сотрудник, осуществляющий мониторинг прохождения онлайн-тестирования абитуриентом. Проктор сверяет лицо обучающегося с документом, делает это в режиме онлайн с помощью веб-камеры.

9. Идентификация личности абитуриента проводится с применением функционала образовательного портала ОмГТУ в 2 этапа: 1) Аутентификация абитуриента на образовательном портале с применением персональных логина и пароля; 2) Идентификация пользователя проктором при проведении вступительных испытаний в форме онлайн-тестирования

(для композиции – видео конференции), а при использовании технологии прокторинга используется технология распознавания лиц.

Если идентифицировать поступающего невозможно, то абитуриент не допускается к прохождению вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

10. В день проведения вступительного испытания, абитуриент не позднее, чем за 20 минут до начала вступительного испытания устанавливает видеосвязь с проктором, пройдя по ссылке, находящейся в отправленном электронном письме.

11. Время прохождения одного вступительного испытания не более 90 минут (для композиции – не более 240 минут)

12. Для входа в Личный кабинет абитуриента на образовательном портале ОмГТУ (далее — Личный кабинет абитуриента) абитуриент должен выполнить следующие условия: 1) Не позднее чем за 24 часа до вступительного испытания получить по электронной почте, указанной в заявлении на поступление, инструкцию по прохождению вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий и выполнить все действия, предусмотренные инструкцией; 2) Самостоятельно ввести персональные «имя пользователя» и «пароль» для входа на образовательный портал для проведения контрольных мероприятий.

Консультации по всем предметам осуществляется в онлайн режиме. Все материалы находятся на сайте ОмГТУ в разделе «Абитуриенту». При получении подтверждения о допуске к вступительным испытаниям, которое абитуриент получает не позднее 2 дней до начала вступительного испытания, в письме будет отображаться ссылка на записи видео-консультаций.

13. После входа в Личный кабинет абитуриента для участия во вступительных испытаниях в форме онлайн-тестирования с использованием дистанционных технологий при использовании технологии прокторинга абитуриенту необходимо выполнить следующие действия: 1) Подключиться в системе тестирования для прохождения вступительных испытаний в формате онлайн-тестирования с применением технологии прокторинга; 2) Во всплывающем окне дать согласие на разрешение использования веб-камеры при прохождении тестирования; 3) Убедиться, что веб-камера отображает его лицо в окне идентификации, изображение должно размещаться четко по центру, быть сфокусированным и строго официальным; 4) Нажать на кнопку «Сделать фото и приступить к тестированию». 5) Выполнить дополнительные необходимые запрошенные действия для подготовки онлайн-тестирования. При успешной идентификации произойдет запуск процедуры тестирования.

Для участия во вступительных испытаниях в форме видео конференции абитуриенту необходимо выполнить следующие действия: 1) Подключиться к системе видео конференции для прохождения вступительных испытаний; 2) Во всплывающем окне дать согласие на разрешение использования веб-камеры при прохождении вступительных испытаний; 3) Убедиться, что веб-камера отображает лицо, изображение должно размещаться четко по центру, быть сфокусированным и строго официальным; 4) Выполнить дополнительные необходимые запрошенные действия для подготовки вступительных испытаний. При успешной идентификации произойдет запуск процедуры вступительных испытаний.

14. Особенности проведения вступительного испытания «Композиция»:

1) Помимо требований указанных в пункте 21, абитуриенту необходимо иметь: лист ватмана формата А-2; бумага для эскизов; графитовые карандаши; стирательная резинка; гуашь; палитра; кисти; баночка для воды; линейка.

2) После идентификации личности и начала вступительного испытания на электронный адрес абитуриента будет выслан файл с фото растительного элемента.

3) Выполнение 1-ой части композиции. Получив файл с растительным мотивом (растение), абитуриент приступает к работе. На листе формата А-2 (расположение листа горизонтальное) от левого края листа вправо по горизонтали отмечается плоскость размером 20 см. В этом пространстве листа выполняется набросок растения с натуры, живописный этюд.

Остальная часть листа предназначена для выполнения раппортной сетчатой композиции (2-ой части задания).

Подробное описание этапов и требований находятся в программе вступительных испытаний по композиции с примерами и описанием (на сайте в разделе Программы вступительных испытаний, проводимых ОмГТУ самостоятельно) и видеоконсультации.

4) Не позднее 240 минут нужно завершить выполнение работы и сделать фото (разрешением не ниже 640x480 точек на дюйм) – общий вид листа, отдельно часть листа с растительным элементом, отдельно часть листа с раппортом, (всего 3 файла) и отослать обратно, на электронный адрес, с которого был выслан файл с фото растительного элемента. Эта процедура должна занять не более 25 минут. Если работа будет выслана позже указанного времени, то вступительное испытание считается не завершенным и признается не состоявшимся. Аннулирование результатов вступительного испытания оформляется в виде протокола, который подписывается проректором и председателем экзаменационной комиссии.

15. Технология прокторинга включает также ряд дополнительных (закрытых) мероприятий в процессе выполнения онлайн-тестирования, направленных на выявления нарушений процедуры. Для того, чтобы

продолжить онлайн-тестирование абитуриент обязан выполнять дополнительные мероприятия, действия, процедуры, направленные от проктора для подтверждения соблюдения правил прохождения онлайн-тестирования.

16. При прохождении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий запрещается: 1) Использование учебной и справочной литературы, заранее сделанных записей и иной вспомогательной литературы; 2) Присутствие в помещении, где сдается онлайн-тестирование других лиц (кроме случаев организации вступительных испытаний для групп поступающих при согласовании с приемной комиссией); 3) Поиск информации в сети Интернет; 4) Открытие дополнительных окон в браузере; открытие других браузеров (проводник сети Интернет); 5) Использование любых мобильных и компьютерных устройств, кроме компьютера или иного устройства, на котором осуществляется тестирование.

17. Нарушения, выявленные при прохождении онлайн-тестирования с применением технологии прокторинга фиксируются и учитываются в информационной системе образовательного портала ОмГТУ.

18. При первичном нарушении правил проведения вступительного испытания абитуриент получает замечание от проктора.

19. При повторном нарушении правил проведения вступительного испытания проктор выносит абитуриенту предупреждение о том, что последующие нарушения приведут к аннулированию результатов вступительного испытания.

20. При третьем нарушении правил проведения вступительного испытания проведение вступительных испытаний прекращается и результаты вступительного испытания аннулируются.

21. Аннулирование результатов вступительного испытания оформляется в виде протокола, который подписывается проктором и председателем экзаменационной комиссии.

22. В целях прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий абитуриенту необходимо иметь в личном пользовании технические средства: Компьютер с характеристиками не ниже: процессор с тактовой частотой от 2 ГГц; оперативная память: 2 Гб; видеокарта: от 32 Мб видеопамяти; веб или встроенная камера: с разрешением не ниже 640x480 точек на дюйм; Микрофон и акустическую систему. Возможность доступа в сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит\сек. Наличие браузера (Internet Explorer , Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome).

23. При прохождении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий абитуриент самостоятельно обеспечивает себя

(изыскивает необходимую возможность) требуемым для прохождения онлайн - тестирования оборудованием, программным обеспечением, доступом к телекоммуникационным каналам передачи данных в сетях общего пользования сети Интернет

II. Дополнительные положения

24. В случае прерывания трансляции с веб-камеры или иных технических проблем по независящим от абитуриента (при предоставлении абитуриентом подтверждающего документа) или Университета причинам, которые привели к невозможности проведения вступительного испытания или контроля за его проведением, вступительное испытание проводится в резервный день.

25. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте университета ОмГТУ не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

26. Пересдача вступительных испытаний не допускается.

27. Подача апелляции о несогласии с результатами вступительного испытания проводится согласно правил приема в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится в режиме телеконференции, непосредственно с испытуемым не позднее следующего рабочего дня после ее подачи. Скан копию апелляции необходимо отправить на электронную почту Приемной комиссии ОмГТУ pk@omgtu.ru

28. Возможна организация вступительных испытаний одновременно для группы поступающих на площадке организации, находящейся в другом городе (стране), при предоставлении условий, необходимых для однозначной идентификации личности и контроля за самостоятельным выполнением заданий абитуриентами.

Проректор по УР

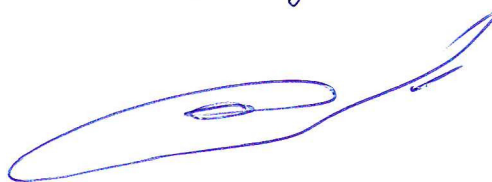
 О. В. Кропотин

Нач. юридического отдела



Т. В. Каменская

Отв. секретарь УПК



О. А. Перегудов